

Klaus Tschira Boost Fund

Förderung von Wissenschaftler*innen der
Naturwissenschaften, Mathematik und Informatik.

Leitfaden zur Antragstellung

Folgende Elemente muss der Antrag enthalten:

- I. ein **Konzept** mit Kosten- und Zeitplan,
- II. ein aussagekräftiger **Lebenslauf** der Bewerberin/des Bewerbers,
- III. ein **Motivationsschreiben** der Bewerberin/des Bewerbers sowie,
- IV. ein **Unterstützungsschreiben** der antragstellenden Institution.

Antragseinreichung

- Anträge für den Boost Fund können ausschließlich über unser **digitales Antragsformular** eingereicht werden.
- Die oben genannten Elemente des Antrags müssen in einem pdf-Dokument zusammengefügt (max. 4 MB) werden. Dieses bitte wie folgt benennen:
Boost_Proposal_Your Last Name

Bewerbungsfrist ist der **31. März 2023** (23:59 CET).

Wir können **kein persönliches Feedback** zu Bewerbungen geben. Ablehnende Entscheidungen werden nicht begründet und die Bewertungen der Gutachter*innen nicht weitergeleitet.

I. Konzept mit Kosten- und Zeitplan

1. Deckblatt [1 Seite, Englisch]

Titel deines Projekts – 3 Keywords – Abstract deines Projekts (max. 100 Wörter)

2. Projektidee [max. 2 Seiten, Englisch]

Was ist die Grundidee deines Forschungsprojektes? Bitte stelle dieses kurz und allgemein verständlich vor.

3. Beitrag durch den Klaus Tschira Boost Fund [max. 1 Seite, Englisch]

Welchen Beitrag („Boost“) leistet der Klaus Tschira Boost Fund zum Erreichen deiner Projektziele? (ggf. Hinweise auf die einzelnen beantragten Positionen unter Punkt 4)

Welche Freiräume für eigene und/oder riskante sowie interdisziplinäre Projekte eröffnet die Förderung?

Welche Potenziale blieben ohne die Förderung ungenutzt?

→ **Literaturangaben zu den Punkten 1-3** [insgesamt max. 1 Seite]

4. Zeitplan und Ziele [max. 1 Seite, Englisch]

Skizziere grob den (gesamten) zeitlichen Verlauf deines Projektes.

Was ist die Ausgangslage, was sind Zwischen- und Endziele des Projektes?

Was sind wichtige Meilensteine des Projektes in der Zeit, in der die Förderung in Anspruch genommen werden soll?

5. Mittelverwendung [max. 2 Seiten inkl. Erläuterung, Deutsch o. Englisch]

5.1 Mittelverwendungsplan

Die Tabelle für den Mittelverwendungsplan (s. Seite 3) befindet sich auch als Download auf der Programm-Webseite.

Es können Fördermittel von max. 80.000 Euro über eine Laufzeit von max. 24 Monaten beantragt werden.

Der Fördermittelbedarf muss pro Kalenderjahr angegeben werden.

KONTAKT:

Antragstellende Institution:				
Name Bewerber*in:				
Förderdauer (max. 24 Monate, Projektstart zwischen dem 1.9. und 31.12.2023)		TT.MM.JJJJ-TT.MM.JJJJ		
Beantragte Fördermittel	2023	2024	2025	Summe
	TT.MM -TT.MM	TT.MM -TT.MM	TT.MM -TT.MM	
a) Personalkosten				
z.B. Doktorand*in				
Weitere				
Weitere				
Gesamt	Summe	Summe	Summe	Summe
b) Sachkosten				
z.B. Geräte, Verbrauchsmittel				
Weitere				
Weitere				
Gesamt	Summe	Summe	Summe	Summe
c) Sonstige Kosten				
z.B. Reisekosten				
Weitere				
Weitere				
Gesamt	Summe	Summe	Summe	Summe
Summe Gesamt	Summe	Summe	Summe	Summe

5.2 Erläuterungen

Bitte begründe für jede einzelne Position nachvollziehbar die Verwendung der beantragten Mittel.

a) Personalkosten: Wenn Personalgelder beantragt werden, begründe bitte die Notwendigkeit des Personals. Bei Teilfinanzierungen von Stellen (z.B. Doktorand*innen-Stellen) bitte angeben, inwieweit eine Co-/Weiterfinanzierung von Institutionsseite o.a. erfolgt.

b) Sachkosten: Bei Beantragung von Geräten gehe bitte insbesondere auf Erforderlichkeit und Auslastung der Geräte ein. Bitte verdeutliche nachvollziehbar, ob das jeweilige Gerät Zubehör benötigt und aus welchen Mitteln dieses finanziert werden soll.

c) Sonstige Kosten: z.B. Reisekosten, Weiterbildungskosten, Mittel zur Durchführung eines Workshops, Mittel für Gastwissenschaftler/innen etc.

KONTAKT:

II. Aussagekräftiger Lebenslauf der Bewerberin/des Bewerbers

[max. 5 Seiten, Englisch]

Bitte führe in deinem Lebenslauf neben deiner aktuellen Position und aus welchen Mitteln diese finanziert wird auch deine wichtigsten Publikationen/Beiträge (**max. 10!**) auf und (falls vorhanden) Stipendien, wissenschaftliche Preise und Auszeichnungen.

III. Persönliche Motivation der Bewerberin/des Bewerbers

[max. 1 Seite, Deutsch oder Englisch]

Welche persönlichen & professionellen Entwicklungs-/Karriereziele möchtest du erreichen?
Welche Unterstützung in Form von Beratung, Mentoring, Workshops wünschst du dir?
Was treibt dich an?

IV. Unterstützungsschreiben der antragstellenden Institution

[max. 2 Seiten, Deutsch oder Englisch]

Das Unterstützungsschreiben der antragstellenden Institution sollte Folgendes beinhalten:

- Aussage zur Gewährleistung der Finanzierung der Stelle der Kandidatin/des Kandidaten über den geförderten Antragszeitraum sowie eine Zusicherung der Bereitstellung einer infrastrukturellen Grundausstattung,
- Zusicherung, dass im Falle einer Bewilligung die Mittel der Kandidatin/dem Kandidaten frei (im Sinne des eingereichten Mittelverwendungsplans) zur Verfügung stehen,
- *optional*: Empfehlung für die Kandidatin/den Kandidaten.

Beispiel:

Die [Name der antragstellenden Institution] unterstützt den Antrag im Rahmen des Klaus Tschira Boost Funds von [Name Bewerber*in] mit dem Titel [Projekttitle] mit größtem Nachdruck.

[*optional*: Empfehlung Kandidat*in]

Die Finanzierung der Stelle von [Name Bewerber*in] wird über den geplanten Projektzeitraum [TT.MM.JJJJ - TT.MM.JJJJ] zu [Art der Finanzierung] finanziert.

Die [Name der antragstellenden Institution] sichert [Name Bewerber*in] die Bereitstellung der notwendigen infrastrukturellen Grundausstattung für die Durchführung des Projektes zu.

Die beantragten Mittel werden im Falle einer Bewilligung [Name Bewerber*in] frei zur Verfügung stehen. Die Verwendung wird im Sinne des eingereichten Mittelverwendungsplans erfolgen.

KONTAKT:

V. Gutachter*innen-Vorschläge

Bitte gib im Online-Bewerbungsformular **drei potentielle Gutachter*innen** für deinen Antrag an. Bei der Auswahl der Gutachter*innen ist darauf zu achten, dass keine Befangenheit besteht (z.B. Verwandtschaftsverhältnisse, Interessenskonflikte, Konkurrenz, wirtschaftliche Interessen, Zusammenarbeit in Kooperationen/Veröffentlichungen etc.).

Zur Information: <https://www.enago.com/academy/suggest-reviewers-paper/>

Bitte beachte, dass es sich hierbei um Vorschläge handelt. Die gewählten Gutachter*innen für deinen Antrag können von den Vorschlägen abweichen.