



GSO Leadership Academy

Karriereentwicklung & starke Netzwerke
für Wissenschaftler*innen

Teilnahmebedingungen

Leistungen

Jedes LSA-Fellowship hat einen Wert von rund 11.000 Euro und umfasst:

- Reisekosten für Berlin und Heidelberg (Erstattung bis zu einem Höchstbetrag gemäß Reisekostenrichtlinien).
- 2x5 Übernachtungen inkl. Frühstück in den Hotels (Kosten für Minibar und sonstige Hotel-Services sind selbst zu tragen):

Berlin: Check-in am 13.07.2025 und Check-out am 18.07.2025

Heidelberg: Check-in am 06.10.2025 und Check-out am 11.10.2025

- Tagungsunterlagen und Self-Assessment-Tests
- Verpflegung während der Trainingszeiten
- Individuelle Beratung durch die GSO sowie externe Referent*innen

Für die ausgewählten Fellows fällt eine einmalige Verbindlichkeitsgebühr in Höhe von 150,00 € an.

Anwesenheit

Grundsätzlich besteht während der gesamten Veranstaltung für alle Fellows eine Anwesenheitspflicht.

Rücktritt und Absage der Veranstaltung

- Ein Rücktritt vom Fellowship sollte nur aus wichtigem Grund erfolgen und ist der GSO umgehend schriftlich mitzuteilen, damit Nachrückkandidat*innen benannt werden können. Grundsätzlich besteht kein Anspruch auf die Erstattung von nicht in Anspruch genommenen Leistungen.
- Eventuelle Änderungen behalten wir uns auch kurzfristig vor. Wenn eine zu geringe Teilnehmerzahl die wirtschaftliche Durchführung des Programms nicht erlaubt, behalten wir uns eine Absage oder Terminverschiebung des Programms vor. Das gilt auch bei Krankheit der Referierenden, höherer Gewalt oder sonstigen unvorhersehbaren Ereignissen.
- Findet das Programm nicht statt, wird der/die Teilnehmende auf schnellstem Wege benachrichtigt. Eine Absage kann nur schriftlich erfolgen. Muss die Veranstaltung abgesagt oder verschoben werden, besteht kein Anspruch auf Ersatz für entgangene Leistungen. Die Verbindlichkeitsgebühr wird bei Ausfall der Veranstaltung erstattet.
- Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

Reiseplanung und -buchung

Jede/r Teilnehmende ist für die Planung und Buchung der eigenen Reise selbst verantwortlich.

Eine Erstattung von Kosten kann nur erfolgen:

- a) wenn bei der Buchung die Richtlinien befolgt wurden;**
- b) wenn der GSO nach jeder Präsenzphase ein vollständig ausgefülltes Abrechnungsformular inklusive der Belege elektronisch übermittelt wird.**

Übersteigen die angefallenen Kosten die von der GSO formulierten Höchstsätze, so muss der/die Teilnehmende für die Differenz selbst aufkommen.

Haftungsausschluss

Die Teilnahme an der Veranstaltung erfolgt auf eigenes Risiko. Der Veranstalter haftet nicht für etwaige Schäden, die im Zusammenhang mit der An- und Abreise sowie der Teilnahme an der Veranstaltung entstehen.

Datenschutz

Der/die Fellow erklärt sich damit einverstanden, dass persönliche Daten wie Vorname, Nachname, Position, Fachrichtung, Arbeitgeber, Nationalität, Wohnort, Karriereziel und Lebenslauf erhoben und verarbeitet werden.

Die genaue Handhabung der Daten ist in unserer [Datenschutzbestimmung](#) zu finden.

Weiterhin erklärt er/sie seine/ihre Zustimmung dafür, dass die von ihm/ihr im Zusammenhang mit der Veranstaltung gemachten Fotos, Filmaufnahmen, Videos, Interviews von der GSO ohne Vergütungsansprüche für die Berichterstattung über die Veranstaltung und die weitere Arbeit der GSO genutzt werden dürfen. Ausnahmen können mit der GSO abgestimmt werden.

Mit der Annahme des Fellowships durch eine formlose E-Mail erkennt jede/r Fellow die Teilnahmebedingungen an.

Kontakt

Kübra Kananathan

GSO e.V. | Friedrichstrasse 60 | 10117 Berlin
+49 (0) 30 2060 5270 | leadership@gsonet.org